

År 2014, den 28. oktober, kl. 18.30 afholdtes ordinær generalforsamling i Andelsboligforeningen Tagensgård I & II i Bispebjergvej 186, 2400 København NV.

Formand Kirsten Sir Lund bød velkommen.

1. Valg af dirigent.

Som dirigent valgtes advokat Nicholas Wantzin, der konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet, og at ingen af de tilstedeværende havde indvendinger mod generalforsamlingens lovlighed.

Dagsordenen var i overensstemmelse med indkaldelsen, samt det rettidige indkomne forslag, der blev behandlet under dagsordenens pkt. 5.

Dirigenten oplyste, at ud af alt 170 andele var 34 til stede, heraf 7 repræsenteret ved fuldmagt. Generalforsamlingen var således beslutningsdygtig, bortset fra til endelig vedtagelse af dagsordenens pkt. 5 a.

2. Bestyrelsens beretning.

Beretning var vedhæftet indkaldelsen som **bilag 1**. Beretningen vedhæftes også dette referat som **bilag 1**. Bestyrelsen havde ikke yderligere at tilføje.

Der var ingen spørgsmål eller bemærkninger til beretningen.

Dirigenten kunne herefter konstatere ved håndsoprækning, at beretningen var enstemmigt godkendt med alle stemmer.

3. Forelæggelse af årsrapport for 2013/2014 og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsrapporten og værdiansættelsen.

Advokat Nicholas Wantzin gennemgik årsrapporten, herunder noten vedrørende andelspriserne.

Der var enkelte spørgsmål til årsrapporten, som blev besvaret.

Dirigenten konstaterede herefter ved håndsoprækning, at årsrapporten inkl. andelsprisen var vedtaget med enstemmighed.

4. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for 2014/2015 til godkendelse.

Advokat Nicholas Wantzin gennemgik drifts- og likviditetsbudgettet og bemærkede i den forbindelse, at boligafgiften var steget 3 % pr. 1. juli 2014. Endvidere blev det bemærket, at den forhøjelse af boligafgiften, der blev ved-

taget i forbindelse med den ordinære generalforsamling i 2012, som man skulle tage stilling til, ikke ville blive gennemført, da det ikke skønnedes at være nødvendigt for foreningen.

Der var derefter en debat omkring den årlige boligafgiftsforhøjelse, hvor der også var stillet forslag fra Peter Mogensen om at der ikke skulle være nogen boligafgiftsstigning for året.

Set i lyset af, at dette forslag var kommet ind, blev det besluttet først at tage drifts- og likviditetsbudgettet til afstemning og herefter spørgsmålet om boligafgiftsforhøjelse.

Dirigenten kunne herefter konstatere, at forslaget omkring drifts- og likviditetsbudgettet var vedtaget ved håndsoprækning med enstemmighed.

For så vidt angår spørgsmålet omkring den årlige forhøjelse af boligafgiften i 2014, blev det bemærket fra administrator og bestyrelsen, at man vil bruge indværende år til at finde ud af, hvad de næste planer for foreningen var og medmindre man brugte en del af de penge man havde i foreningens kasse til at indfri nogle lån, var der som sådan ikke noget væsentligt overskud på den løbende drift efter afdrag og derfor synes det at være meget kortsigtet, at man ikke sørgede for at sætte boligafgiften op med noget, der mindede om inflationen. Efter en kortere debat omkring forslaget, blev forslaget om, at boligafgiften ikke skulle forhøjes trukket, hvorfor dette fortsat bliver forhøjet med 3 % pr. 1. juli 2015.

5. Forslag.

5 a. Forslag fra bestyrelsen om ændring af vedtægternes 17 stk. 1 og 2, således at de opfylder de nye krav fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter om nøgletaloplysninger, jf. vedhæftede bilag 2.

Indledningsvis bemærkede advokat Nicholas Wantzin, at der i § 17 stk. 4, 2.linie skal indføres et "evt."

Advokat Nicholas Wantzin fremlagde forslaget.

Der var ingen spørgsmål eller bemærkninger til forslaget.

Afstemningsreglerne blev gennemgået.

Dirigenten kunne herefter konstatere ved håndsoprækning at forslaget var foreløbig vedtaget med 32 stemmer for, 0 imod og 2 hverken for eller imod.

Da forslaget opnåede 2/3 flertal af de fremmødte, men ikke mindst 2/3 af andelshaverne var til stede, kan forslaget endelig vedtages på ny generalforsamling med 2/3 flertal, uanset hvor mange, der giver møde, jf. vedtægtens § 26 stk. 2.

5 b. Forslag fra bestyrelsen om etablering af videoovervågning ved 118 og 120 samt resten af gården, som ikke er videoovervåget i dag, til en pris af ca. kr. 40.000.

Bestyrelsesmedlem Claus Nielsen fremlagde forslaget og oplyste, at flere tilkendegav, at de var glade for den videoovervågning der var, og spørgsmålet var, om resten af andelsboligforeningen også skulle have videoovervågning.

Der var herefter en længere debat omkring forslaget, hvortil bestyrelsen oplyste, at man havde brugt den eksisterende videoovervågning nogle gange, hvor der var blevet smidt affald samt i forbindelse med overfald. Bestyrelsen oplyste endvidere, at der havde været indbrudsforsøg i garager nogle gange, hvor det kunne være en god ide, at der også kom videoovervågning omkring dem. Nogle andelshavere tilkendegav dog modsat, at de synes, at det var for mange penge at bruge på yderligere overvågning og i det hele taget var der en længere debat omkring sikkerhed og foreningens udseende på den ene side, men samtidig at samfundsudviklingen og om det var fornuftigt med videoovervågning blev drøftet.

Efter en længere debat blev forslaget taget til afstemning, hvortil dirigenten kunne konstatere, at forslaget var forkastet med 15 for, 15 imod og 4 hverken for eller imod.

5 c. Forslag jf. vedhæftede bilag 3 om, at bestyrelsen bemyndiges til at indgå aftale med REMA 1000 om ændring af den eksisterende andel, som i dag benyttes til tankanlæg (Tagensvej 124-126 st.), således at denne fremadrettet vil kunne benyttes til en REMA 1000-dagligvarebutik. Dette indbefatter bl.a.

- Ændring/lukning af facade.
 - Opsætning af skilte.
 - Udvidelse af bygningen.
 - Evt. sammenlægning af andele.
 - Aftale om ændring af arealer, der benyttes til affald, herunder evt. fællesbenyttelse.
 - Omdisponering af parkeringsarealet i gården, således at antallet af parkeringspladser kan bibeholdes.
-

Lars Schönewolf-Greulich deltog på generalforsamlingen på vegne af Reitan Ejedomsudvikling A/S og præsenterede sig selv samt Reitan Ejedomsudvikling A/S, der ejer både UNO-X og REMA 1000.

Lars Schönewolf-Greulich oplyste at, set i lyset af UNO-X har en begrænset omsætning af benzin, synes man fra Reitan, at man kunne se på, om der kunne ligge en REMA 1000.

Lars Schönewolf-Greulich oplyste, at der havde været drøftelser med bestyrelsen og som bilag 4 vedhæftes tegninger/plancher som Lars Schönewolf-

Greulich gennemgik nærmere. Spørgsmålet var, om man på generalforsamlingen ville give tilsagn om, at det var i orden at bestyrelsen arbejder videre, idet der ikke var nogen grund til at gå videre med processen, hvis der var en modstand mod at få en REMA 1000 i stedet for UNO-X. Det blev i den forbindelse bemærket, at man ville være nødt til at tage 3 meter af gården, så nogle af p-pladserne, som i øvrigt UNO-X ejer, ville forsvinde, mens man kunne se på at finde andre p-pladser i gården.

Advokat Michael Lindquist, der repræsenterede kiosken opfordrede til, at man sagde nej til projektet, set i lyset af, at det vil være imod andelstanken, at man satte en andelshaver i en meget dårlig situation, der ville tabe stort på, at man etablerede en REMA 1000 i foreningen. Efter det længere indlæg fra advokat Michael Lindquist var der en generel debat i forsamlingen, hvortil fordele og ulemper ved at etablere en REMA 1000 blev drøftet. Herunder blev der drøftet affaldshåndtering fra REMA 1000, cykelparkering foran REMA 1000, den øgede tilgang til og fra ejendommen og hvor lang tid byggesagen i givet fald vil komme til at stå på. Det blev endvidere oplyst, at bortset fra evt. køb af yderligere areal af gården, hvor der skulle bygges butik, ville det som sådan ikke få nogen økonomisk effekt for foreningen. Det blev endvidere præciseret, som det også blev fremlagt i forbindelse med gennemgang af plancherne, at foreningen ville få stillet kr. 50.000 til rådighed, til gennemgang af projektet, når en aftale var klar fra REMA 1000's side og det blev endvidere bemærket, at bestyrelsen først ville tage endelig stilling til projektet i forbindelse med, at det kommer op på en senere generalforsamling.

Advokat Michael Lindquist oplyste endvidere, at efter hans opfattelse skulle forslaget vedtages med 2/3 flertal, jf. vedtægtens § 26 stk. 2. Til dette bemærkede advokat Nicholas Wantzin, at da forslaget alene handlede om, om man skulle arbejde videre med projektet eller ej, var kravet om, hvor mange der skulle være til stede på generalforsamlingen og med hvilket flertal, sådan set irrelevant, da bestyrelsen i første omgang også kunne have indgået en aftale med forbehold for en generalforsamlings efterfølgende godkendelse, uden at spørge generalforsamlingen først, men man ønskede at medinddrage andelshaverne og man ønskede ikke at spille bestyrelsens, eller for den sags skyld Reintan Ejendomsudvikling A/S's tid, såfremt der var modstand imod dette. Det blev endvidere drøftet, om der var tale om et forslag eller en decideret tilkendegivelse fra advokat Michael Lindquists side og i den forbindelse oplyste advokat Nicholas Wantzin, at dette sådan set også var en irrelevant diskussion jf. ovenstående.

Inden afstemning deltog yderligere 2 andelshavere, hvorefter der var 36 til stede.

Dirigenten kunne herefter konstatere, at spørgsmålet om, om det var i orden at der blev arbejdet videre med en aftale med Reintan Ejendomsudvikling A/S med henblik på etablering af en REMA 1000, hvor den endelige aftale skulle op på en senere generalforsamling, stemte 31 for, 3 imod og 2 hverken for imod.

5 d. Forslag fra K. Heinz Wolff om ændrede tv-pakke/tv-aftale i A/B Tagensgård I & II jf. bilag 5.

K. Heinz Wolff fremlagde forslaget og opfordrede til, at der blev set på en billigere løsning, f.eks. via Parknet.

Forslaget blev drøftet, herunder, om det kunne svare sig, kombineret med, hvor mange der egentlig var interesserede i en anden løsning, end det man måtte have i dag. Det blev endvidere drøftet muligheden for at opsiges det fælles anlæg og set på, om man alene kunne få tv individuelt, kontra at man pressede alle til at få den pakke man havde i dag, mod at man så fik en billigere stk.-pris. Muligheden for at etablere antenne på taget og alene nedtage de gratis kanaler blev endvidere drøftet.

Der var en for og imod debat og i den forbindelse blev det besluttet, at nedsætte et udvalg, hvor Lisbet L. Hagemann Jenfort Nielsen og suppleant Kim Jacobsen var interesseret, og hvis man ønskede at være med i udvalget, kunne man kontakte førstnævnte.

6. Valg til bestyrelsen.

Som formand for 2 år genvalgtes Kirsten Sir Lund.

Som bestyrelsesmedlem for 2 år genvalgtes Betina Spurr Bechmann Nielsen.
Som bestyrelsesmedlem for 2 år valgtes Lisbeth L. Hagemann Jenfort Nielsen.

Som 1. suppleant for 1 år valgtes Jeppe Leth Nielsen og som 2. suppleant valgtes Kim Jacobsen.

Bestyrelsen består herefter af: Kirsten Sir Lund (formand), Anne E. Nielsen, Claus Suldrup Nielsen, Betina Spurr Bechmann Nielsen og Lisbet L. Hagemann Jenfort Nielsen.

7. Valg af administrator.

Som administrator genvalgtes Grubbe Advokater Advokatanpartsselskab. Advokat Nicholas Wantzin takkede for valget.

8. Valg af revisor.

Som revisor genvalgtes GLB Statsautoriserede Revisorer A/S, Ved Vesterport 6, 5., 1612 København V.

9. Eventuelt.

Der blev fra en andelshaver opfordret til, at man sørgede for at husordenen blev bedre overholdt. Der blev opfordret til, at man husker på, at man ikke må ryge i elevatorer og ikke larme.

Fælles sociale arrangementer i foreningen blev endvidere kort efterspurgt og drøftet.

Intet yderligere at protokollere.

Generalforsamlingen hævet kl. 21.15.

Som dirigent:



Nicholas Wantzin

I bestyrelsen:



Kirsten Sir Lund



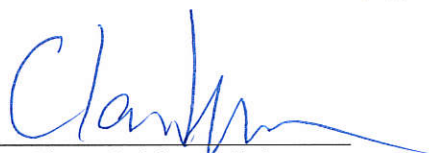
Anne E. Nielsen



Betina Spurr Bechmann Nielsen



Lisbet L. Hagemann Jenfort Nielsen



Claus Suldrup Nielsen

TAGENSGÅRD I & II

**GENERALFORSAMLINGEN DEN 28. OKTOBER 2014
BESTYRELSENS BERETNING****Status**

Andelsboligforeningen består af 170 andele fordelt på 167 boligandele og 3 erhvervsandele. Dertil kommer 6 lejeboliger, 3 erhvervslejemål, dertil garage- og kælderrumslejemål. Boliglejemålene sælges som andele, efterhånden som de nuværende lejere fraflytter ejendommen. Erhvervslejemålene ønsker vi ikke at sælge, dels fordi lejeindtægterne ønskes bibeholdt og dels for at undgå ophørsbeskatning.

Bestyrelsen løser, i samråd med vores administrator Grubbe Advokater og varmemester Dennis Christensen, de mange forskellige arbejdsopgaver, der er i foreningen. I samarbejde med bestyrelsen koordinerer varmemesteren håndværkernes arbejde i ejendommen og efterser, at det udføres som aftalt. Desuden holder bestyrelse og varmemester øje med at vore vedtægter, husorden og vedligeholdelsesnorm overholdes.

Overholdelse af vedtægter og husorden

Vi har i det forløbne år haft færre problemer med manglende overholdelse af vedtægter og husorden. Det er vi naturligvis glade for og opfordre alle til fortsat være opmærksomme på at foreningens vedtægter og husorden respekteres.

Det kunne f.eks. være i forbindelse med rygeforbud på fællesarealer (trapper, svalegange, vaskekældre mm), hvor der efterlades cigaretskod og lignende.

Hjælp os med at gøre andelsboligforeningen til et rent og rart sted at være.

Andelsværdier og salg af lejligheder

I perioden juli 2013 – juni 2014 er der solgt 27 lejligheder og vi er ved at være sluppet af med den pukkel af lejligheder, der har været til salg.

Priserne har gennem det sidste halve år været pænt opadgående, men der er stadig et stykke vej op til andelsværdien af de enkelte lejligheder.

Vi beder alle, der har planer om at fraflytte deres lejlighed, om hurtigst muligt at meddele dette til bestyrelsen, uanset om der er en køber eller om lejligheden blot er sat til salg.

Årets gang i og omkring Tagensgaard

Året er primært gået med VVS-projektet, som blev afsluttet til tiden i april. Projektet er gennemført professionelt med et minimum af problemer, selvom det for de enkelte beboere har været en udfordring, så længe det har stået på.

Bestyrelsen finder at arbejdet generelt er pænt udført og har været glade for samarbejdet med Finn L & Davidsen (VVS-firmaet).

Alle, der har fået ny vandlås, skal huske at denne skal renses hyppigere, end de fleste sikkert har været vant til.

TAGENSGÅRD I & II

Til gengæld glæder vi os over varmeaflysningen fremover fjernaflæses.

Opgang 118 og 120, samt 20'er strengen fået skiftet hoveddøre.

Vi har haft store udfordringer med porten i gården, hvor elektronikken svigtede midt i sommerferie perioden og næsten samtidig blev hegnet påkørt af flere omgange.

Ejendommens tilstand

Vi er atter blevet ramt af skybrud d. 31. august 2014. Denne gang har vores forsikring valgt at desinficere vores kældre med det samme, hvilket vi sætter pris på.

Beboere med kælderrum opfordres til at sørge for at sætte genstande i kælderrum på reoler eller i plastikkasser.

Som følge af skybruddet har vi valgt at få opsat højvandslukkere, så vi kan minimere risikoen for oversvømmede kældre fremover.

Ellers er ejendommen generelt i god stand, det kommende år koncentrerer vi os om diverse malearbejde og dørtelefonanlæg, som giver problemer i opgang 116-120.

Affald

Det er ikke blevet nemmere at sortere affald og vi har heller ikke fået færre affaldsbeholdere at holde rede på. Det er nu ti forskellige slags affaldsbeholdere.

Men den sædvanlige opsang: Vær rare at sortere jeres affald korrekt og aflevere det i de korrekte beholdere. Det koster os strafgebyrer, når vi blander affaldet forkert sammen. Hjælp hinanden, hvis I er i tvivl. På Københavns kommunes hjemmeside kan I finde hjælp til sorteringen, se <http://www.kk.dk/da/borger/bolig/affald/sorter-dit-affald>.

Lad i øvrigt venligst være med at stille affald på trapper og svalegange.

Cykler

Der er foretaget cykeloprydning i juni, hvilket gav kortvarigt luft i cykelstativerne.

København, 22. september 2014

Vedtægternes § 17 stk. 1 og 2 foreslås ændret til:

17.1 Mellem overdrager og erhverver oprettes en skriftlig overdragelsesaftale, der forsynes med bestyrelsens påtegning om godkendelse. Alle vilkår for overdragelse skal godkendes af bestyrelsen, der kan bestemme, at overdragelsen skal oprettes på en standardformular. Overdragelsesaftalen skal indeholde en opstilling af overdragelsessummens beregning med specifikation af prisen for andelen, forbedringer, inventar og løsøre og eventuelt pristillæg eller nedslag for vedligeholdelsesstand.

17.2 Inden aftalens indgåelse skal erhverver have udleveret de dokumenter og nøgleoplysninger, der er krævet i den til enhver tid gældende Bekendtgørelse om oplysningspligt ved salg af andelsboliger udarbejdet af Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter, herunder andelsboligforeningens vedtægter, seneste årsrapport og budget, referat fra andelsboligforeningens senest afholdte ordinære generalforsamling og referater fra eventuelt senere afholdte ekstraordinære generalforsamlinger, vedligeholdelsesplan (såfremt en sådan er udarbejdet), senest udarbejdede energimærkning, nøgleoplysningsskema om andelsboligforeningen, nøgleoplysningsskema om den aktuelle andelsbolig, erklæring fra andelsboligforeningen, hvis der er sket væsentlige ændringer i nøgleoplysningerne siden seneste godkendte regnskab eller seneste nøgleoplysningsskema fra andelsboligforeningen. Erhverver skal endvidere inden aftalens indgåelse skriftligt gøres bekendt med andelsboligforeningslovens bestemmelser om prisfastsættelse og straf. Dokumenterne kan udleveres elektronisk og eventuelt gøres tilgængelige på foreningens hjemmeside.

17.3 Nøgleoplysningerne om andelsboligforeningen samt erklæringen om eventuelle væsentlige ændring i nøgleoplysningerne skal foreningen indberette til ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter samt udlevere til overdrageren senest 10 arbejdsdage efter, at overdrager har anmodet foreningen herom. Nøgleoplysningsskemaet om andelsbolig til salg skal foreningen udlevere til overdrageren senest 10 arbejdsdage efter, at foreningen har modtaget relevant dokumentation fra andelshaveren vedrørende forbedringer, tilpasset løsøre m.v.

17.4 Foreningen kan hos overdrager og/eller erhverver opkræve et gebyr for bestyrelsens og/eller administrators arbejde med overdragelsessagen. Foreningen opkræver hos overdrager evt. udgift til el-syn og vvs-syn. Foreningen kan endvidere kræve, at overdrageren refunderer udgiften til forespørgsel til andelsboligbogen, udgift til besvarelse af forespørgsel fra ejendomsmægler m.m. samt refundere udgifter og betale et rimeligt vederlag for bestyrelsens og/eller administrators ekstraarbejde ved afregning til pant- og/eller udlægshavere og ved tvangssalg eller tvangsauktion. Foreningen opkræver halvt vurderingshonorar hos overdrager og halvt vurderingshonorar hos erhverver.

Stk. 17.3 til 17.10 bliver herefter til 17.5 til 17.12.

Foreløbig vedtaget på ordinær generalforsamling den 28.10.2014.

AB Tagensgaard.dk

Fra: Lars Schönewolf-Greulich <LSG@reitanudvikling.dk>
Sendt: 13. oktober 2014 11:46
Til: abtg@tagensgaard.dk
Cc: nw@grubbe-advo.dk; Georg Hansen (Georg.Hansen@unoxautomat.dk)
Emne: Forslag til behandling på generalforsamlingen d. 28/10-14

Prioritet: Høj

Til bestyrelsen,

I forlængelse af vores drøftelser vender jeg hermed som aftalt tilbage med forslag, som bedes behandlet på generalforsamlingen tirsdag d. 28. okt. 2014.

Fremsendelsen af nærværende forslag sker efter på vegne af Uno-X automat, jf. mail af 7. okt. 2014.

Forslaget:

Det forslås, at bestyrelsen bemyndiges til at indgå aftale med Uno-X/REMA 1000 om ændring af den eksisterende andel, som i dag benyttes til tankanlæg (Tagensvej 124-126 st.), således at denne fremadrettet vil kunne benyttes til en REMA 1000-dagligvarebutik. Dette indbefatter bl.a. følgende:

- Ændring/lukning af facader
- Opsætning af skilte
- Udvidelse af bygningen
- Evt. sammenlægning af andele
- Aftale om ændring af arealer, der benyttes til affald. Herunder evt. fællesbenyttelse.
- Omdisponering af parkeringsarealer i gården, således antallet af parkeringspladser kan bibeholdes.

Aftalen vil i den forbindelse vil en aftale skulle indeholde følgende forhold:

- REMA 1000 v/Reitan Ejendomsudvikling A/S forpligtiges til at etablere butikken på en sådan måde, at Miljøstyrelsens vejledning nr. 5/1984: "Ekstern støj fra virksomheder" overholdes, jf. <http://www2.mst.dk/udgiv/Publikationer/1984/87-503-5287-4/pdf/87-503-5287-4.PDF>
- Inden REMA 1000 v/Reitan Ejendomsudvikling A/S indretter en dagligvarebutik, skal bestyrelsens rådgiver gennemgå projektet, således at det sikres at Miljøstyrelsens vejledning nr. 5/1984 overholdes. Bestyrelsen bestemmer selv, hvem man ønsker som rådgiver og REMA 1000 v/Reitan Ejendomsudvikling A/S afholder udgifter til denne, dog maks. kr. 50.000 + moms.
- Vareleveringen skal forgå foran butikkens facade, dvs. ud mod Tagensvej.
- Butikkens affald afhentes i gården.
- Tanken nedlægges, hvilket betyder at brændstoftanke, etc. i gården fjernes, der foretages oprydning efter eventuel forurening og arealerne i gården reetableres efterfølgende.
- Aftale om REMA 1000 v/Reitan Ejendomsudvikling A/S's om benyttelse af nye arealer i forbindelse med udvidelsen.

En af bestyrelsens indgået aftale vil efterfølgende i sin helhed, skulle godkendes på en generalforsamling (evt. ekstraordinær).

Med venlig hilsen

Lars Schönewolf-Greulich

Lars Schönewolf-Greulich

Udviklingschef, cand. merc.

Reitan Ejendomsudvikling A/S
Hundige Strandvej 190, 1. sal.
2670 Greve

Telefon: +45 36 34 14 40
Mobil: +45 51 909 109
Fax: +45 36 77 57 11

Besøg os på internettet: www.reitanudvikling.dk

Denne e-mail og alle filer vedlagt som bilag kan indeholde fortroligt materiale, der kun er beregnet for adressaten, og må ikke udleveres eller kopieres til andre end ovennævnte modtager. Har De ved en fejlagtig modtagelse af denne e-mail, bedes De venligst omgående meddele os dette pr. telefon: 36 34 14 40 eller på afsenders e-mail adresse og slette mailen fra Deres computer. På forhånd tak.

This email and any attached file(s) along with it, may contain confidential information and is for the addressee(s) eyes only. The information included is not to be surrendered, released or copied to any unauthorized person(s). If you have received this communication by mistake, please notify us immediately by telephone: +45 36 34 14 40 or by sender's email and delete this email from your computer. Thank you.

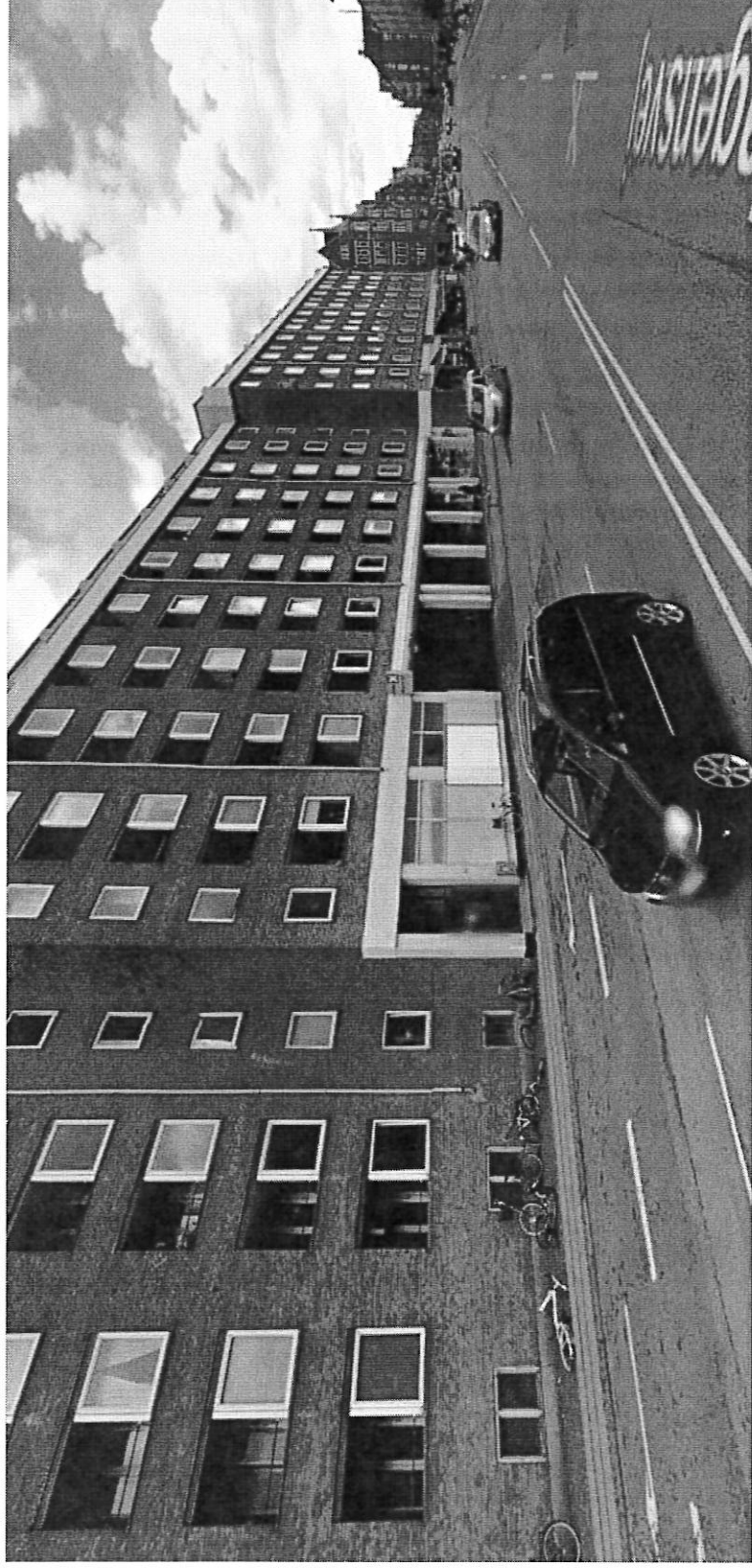
Ingen virus fundet i denne meddelelse.

Kontrolleret af AVG - www.avg.com

Version: 2014.0.4765 / Virusdatabase: 4040/8380 - Udgivelsesdato: 13-10-2014

REMA 1000

København N. – Tagensvej 124-126



Reitan Ejendomsudvikling A/S

Udviklingschef Lars Schönewolf-Greulich

REMA 1000
Meget mere discount!

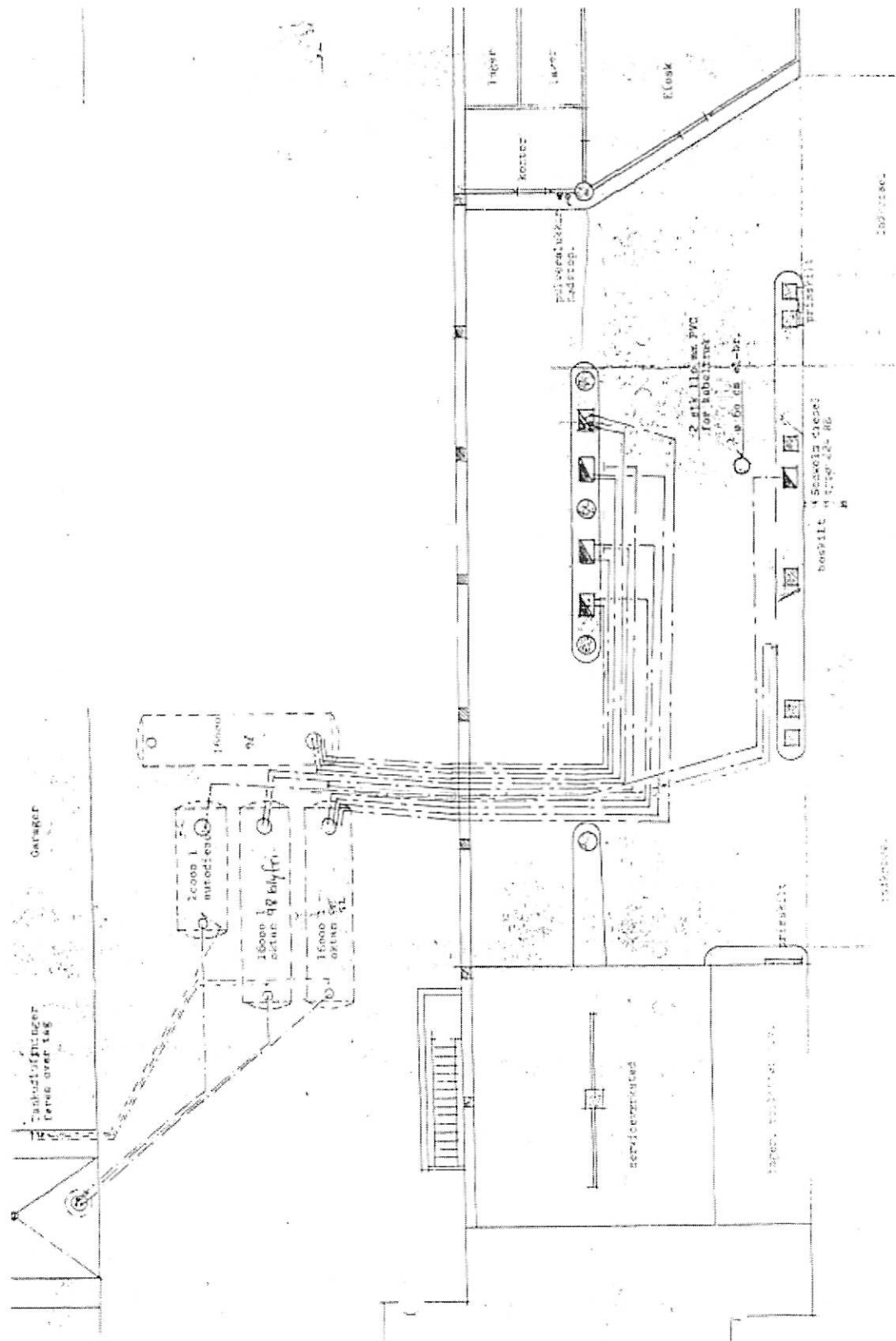
Placering af Rema 1000 - Luftfoto



REMA 1000

Meget mere discount!

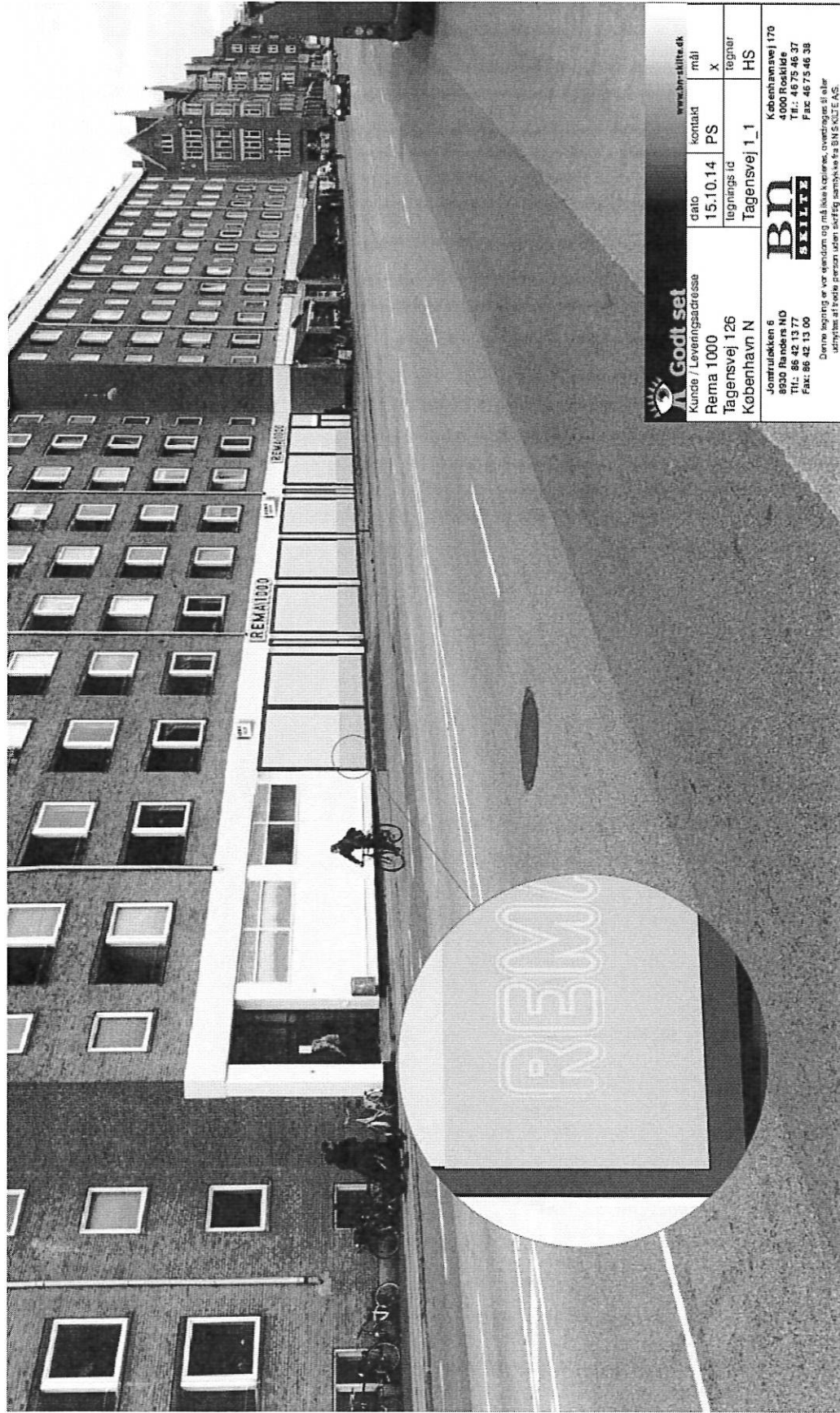
Placing af Rema 1000 – Uno X-tanken



REMA 1000

Meget mere discount!

Facade - forslag



A Godt set		www.bm-skifte.dk	
Kunde / Leveringsadresse	dato	kontakt	mål
Rema 1000	15.10.14	PS	X
Tagensvej 126	tegnings id	tegnar	
København N	Tagensvej 1_1	HS	
BM SKIFTE Jomfrukirken 6 8930 Randers NO Tlf: 86 42 13 77 Fax: 86 42 13 00		Københavnsvej 170 4000 Roskilde Tlf: 46 75 46 37 Fax: 46 75 46 38	

Denne tegning er vedhængt og må ikke kopieres, overføres til eller udtrykkes af tredje person uden skriftlig samtykke fra BM SKIFTE A/S.

REMA 1000
Meget mere discount!

Forudsætninger

- Uno X-tanken lukkes
- Oprensning efter tank
- Ingen varelevering i gården
- Der inddrages arealer i gården til en bygning.
- Miljøstyrelsens vejledning nr. 5/1984
- Lydgulv etableres – af REMA 1000 selv.
- Projektering godkendes af bestyrelsens rådgiver (betales af REMA 1000).

Proces - Normal

- Aftale med bestyrelsen indeholdende principprojekt.
- Principgodkendelse af projekt
- Udarbejdelse af lokalplansforslag og evt. kommuneplantillæg
- Projektering + Byggeri

Rema 1000 - generelt

- Discountbutik
- Selvstændig købmand – Franchise
- Ca. 2.500 varenumre
- REMA 1000 har næsten 200 økologiske varer i sortiment
- Eget mærke (Gram Slot) - sikrer REMA 1000s kunder kvalitets-økologi til discountpriser
- CSR – Fairtrade, bæredygtig fisk, mindre madspild, etc.

Nærmeste Rema 1000 i dag

- Omøgade 2-4, København Ø

modtaget 13/10-2014

Bilag 5.

København 13/11-14 kl.:20:00

Til bestyrelsen for Tagensgaard I og II

Til Generalforsamlingen 28/10-2014

Vil bestyrelsen prøve at forhandle (måske genforhandle)
en billigere pris på TDC's kabel TV (kollektiv aftale)

Evt. prøve at få en fordelagtig aftale hos Parknet (kollektiv
aftale) hvis TDC ikke vil give os et godt tilbud

Med venlig hilsen

K. Heinz Wolff

Tagensvej 116 lej. 420

modtaget 13/10 2014

Forslag:

Ingen boligafgiftstigning for året, da foreningen har en stor likvid beholdning som kan anvendes til driften. Samtidig bliver andelsboligerne pt. solgt væsentligt under andelsværdien, hvorfor det ikke er hensigtsmæssigt for os andelshavere at forbedre den nuværende soliditet.

Peter Mogensen

Tagensvej 126, 206

2200 Kbh N