

Vejledning til dig som vil købe en andel



Overdragelsesaftale

Inden du indgår en aftale om at købe en andel i foreningen, bør du sætte dig ind i følgende dokumenter, som sælger skal udlevere til dig:

- Foreningens vedtægter
- Seneste årsrapport, samt budget for indeværende år (foreningens regnskabsår = 1. juli – 30. juni)
- Seneste referat fra ordinær generalforsamling (afholdes normalt i oktober)
- Nøgleoplysninger om foreningen
- Nøgleoplysninger om andelen
- Seneste energimærkning
- Vedligeholdelsesplan

Ligeledes bør du have finansiering af købet på plads med din bank.

Når du og sælger er blevet enige om betingelserne for køb af andelen, skal I sammen udfylde oplysningsskema til brug for udarbejdelse af overdragelsesaftalen, husk at opgive hele dit navn.

Administrator vil herefter udarbejde overdragelsesaftale og sende denne til jeres underskrift via underskriftsportalen Penneo.

Når du har underskrevet, skal du sørge for at indbetale købesum, som anført i overdragelsesaftalen.

Overdragelse

På overdragelsesdagen skal du have udleveret følgende nøgler til din nye lejlighed:

- Alle nøgler til hoveddør
- To stk. nøglebrikker (til opgangsdøre, kældre mv)
- Postkassenøgler (normalt to stk.)

Sammen med sælger bør du gennemgå lejligheden og aflæse el.

Du skal selv sørge for at tilmelde dig el-selskab fra og med overdragelsesdagen. Glemmer du dette vil du blive opkrævet et gebyr på kr. 300,-

Aflæsning af varme (fjernaflæst) bestilles af administrator.

Finder du efter overdragelsen mangler, der ikke er medtaget i vurderingsrapporten, mangler, du ikke allerede har modtaget nedslag for eller mangler, som sælger ikke har udbedret, skal du skriftlig gøre indsigelse overfor sælger (med kopi til info@wzn.dk og lv@wzn.dk) senest 14 dage efter overdragelsen. Der vil herefter blive tilbageholdt et beløb af købesummen til imødegåelse af dine krav.

Beløbet kan udbetales til dig, når du kan dokumentere, at du og sælger har indgået en aftale.

Et tilbageholdt beløb vil blive frigivet til sælger senest 6 måneder efter overdragelsen, hvis du ikke inden kan dokumentere, at der er indgået en aftale mellem dig og sælger eller du har indledt retslige skridt.

I forbindelse med indflytning i foreningen vil du modtage en mail med link til oprettelse på foreningens hjemmeside (probo). Når du er oprettet vil du kunne finde nyheder, diverse dokumenter, finde praktiske oplysninger, efterspørge et vaterpas på opslagstavlen, booke foreningens selskabslokale mv.

Hurtigst muligt efter du har overtaget lejligheden skal du kigge forbi varmemesteren i dennes kontortid (hverdage mellem kl. 11:00-11:30). Her vil du få udleveret en vaskebrik til brug i vaskeriet og du kan også hente p-tilladelse, hvis du har brug for at kunne parkere i foreningens gård.

Det er også varmemesteren, som bestiller dørskilt til dig, opsætter navn på postkassen og koder dig ind i dørtelefonsystemet.

Husk også at sætte dig ind i foreningens husorden inden du starter det store renoveringsprojekt op.

Er du interesseret i et kælderrum og/eller garage kan du blive skrevet på venteliste, send en mail til bestyrelsen på abtg@tagensgaard.dk

Udgifter i forbindelse med køb af andel:

Istandsættelse af trapper	kr. 750
Administrationsgebyr	kr. 4000
Overdragelsesgebyr andelsforeningen	kr. 5000
Dørskilt	kr. 625
Ejerskiftegebyr	kr. 1200