

År 2023, den 25. oktober, kl. 18.30, afholdtes ordinær generalforsamling i Andelsboligforeningen Tagensgård I & II i Bispebjerg Kulturcenter, Bispebjergbakke 6, 1., 2400 København NV.

Formanden Anne E. Nielsen bød de tilstedeværende velkommen.

1. Valg af dirigent og referent.

Som dirigent valgtes advokat Nicholas Wantzin, der konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet i henhold til foreningens vedtægter, og at dagsordenen var i overensstemmelse med indkaldelsen samt de indkomne og rettidige offentliggjorte forslag, der ville blive behandlet under dagsordenens punkt 5.

Dirigenten oplyste, at ud af 174 medlemmer var 61 til stede inkl. fuldmagter. Efter dagsordens pkt. 4 var der 62 til stede inkl. fuldmagter. Generalforsamlingen var således beslutningsdygtig bortset fra til endelig vedtagelse af vedtægtsændringer, jf. vedtægtens § 26, stk. 2.

2. Bestyrelsens beretning.

Beretningen var vedhæftet indkaldelsen som bilag 1 og vedhæftes nærværende referat som **bilag 1**. Formanden gennemgik beretningens enkelte punkter og oplyste, at såfremt beretningen blev godkendt, ville bestyrelsen forsøge at følge den bedst muligt. Under gennemgangen af beretningen blev det præciseret, at vedligeholdelsesbudgettet nok ville være svært at holde i 2023/2024 grundet, at nogle af erhvervslejemålet havde sagt op.

Der var herefter en kort debat omkring diverse forhold i foreningen vedrørende belysning, foreningens valuarvurdering, status vedrørende benzintanken og affaldssortering.

Efter ovenstående kunne dirigenten konstatere beretningen for godkendt.

3. Forelæggelse af årsregnskab for 2022/2023 og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsregnskabet og værdiansættelsen.

Advokat Nicholas Wantzin gennemgik årsrapporten, herunder noten vedrørende andelspriserne samt de centrale økonomiske nøgleoplysninger til brug for generalforsamlingen. Advokat Nicholas Wantzin præciserede, at der var indhentet ny valuarvurdering, men at man som foreslået af bestyrelsen ville benytte den fastfrosne valuarvurdering til andelsprisberegningen.

Der var herefter en kort drøftelse omkring årsrapporten med hensyn til valuarvurdering og andelskrone. På forespørgsel kunne det vejledende konstateres, at alle kunne godkende årsrapporten, og med hensyn til at benytte den fastfrosne valuarvurdering til prisfastsættelse af andelspriserne i forhold til at benytte den ikke fastfrosne (nye valuarvurdering) var der et massivt flertal for at benytte den fastfrosne valuarvurdering. Som følge heraf kunne det konstateres, at årsrapporten, hvor den fastfrosne valuarvurdering benyttes til andelsprisberegning samt en forhøjelse af andelskronen pr. generalforsamlingsdatoen til 336,50 var godkendt med alle stemmer for, bortset fra 3 imod.

4. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for 2023/2024 til godkendelse. Boligafgift sættes op med den årlige stigning med 2% pr. 1/7-2024.

Advokat Nicholas Wantzin gennemgik drifts- og likviditetsbudgettet.

Der var ingen spørgsmål til drifts- og likviditetsbudgettet.

Dirigenten kunne herefter konstatere drifts- og likviditetsbudgettet med en forhøjelse af boligafgiften med 2% pr. 1. juli 2024 for godkendt uden håndsoprækning.

5. Forslag.

a) Forslag fra bestyrelsen om ændring af vedtægtens § 10 til:

- Stk. 1** En andelshaver er forpligtet til at foretage al vedligeholdelse inde i andelsboligen, jf. dog stk. 5. Vedligeholdelsespligten omfatter også eventuelle nødvendige udskiftninger af bygningsdele og tilbehør til andelsboligen såsom udskiftning af gulve, køkkenborde, el- og vandmålere, HPFI-relæ, ruder, indvendige dele af vinduer og døre, låse samt åbne- og lukkemekanismer på døre og vinduer. En andelshavers vedligeholdelsespligt omfatter også forringelse, som skyldes slid og ælde.
- Stk. 2** En andelshaver er forpligtet til at vedligeholde andre lokaler eller områder, som er knyttet til andelsboligen med særskilt brugsret for andelshaveren såsom pulterrum, kælderrum, altan/terrasse og lign. For så vidt angår altan, rum og områder i bygninger, omfatter vedligeholdelsespligten dog kun vedligeholdelse af indvendige overflader. Generalforsamlingen kan fastsætte nærmere regler for vedligeholdelsen af sådanne områder.
- Stk. 3** En andelshaver har pligt til at foretage indvendige og udvendige vedligeholdelsesarbejder, som efter generalforsamlingsvedtagelse er pålagt andelshaverne.
- Stk. 4** En andelshaver er forpligtet til at vedligeholde de individuelle forbedringer og forandringer, der er udført i andelsboligen.
- Stk. 5** Andelsboligforeningen er forpligtet til at foretage al anden vedligeholdelse end nævnt i stk. 1-4, herunder af bygninger, skure og carporte samt fælles anlæg. Andelsboligforeningen er desuden ansvarlig for vedligeholdelse af varmeanlæg, herunder varmeunit, radiatorer, termostater og rørføring, fælles forsynings- og afløbsledninger i andelsboligerne, udskiftning af etageadskillelsen, medmindre udskiftningen er nødvendiggjort af andelshaverens manglende vedligeholdelse af gulvbelægningen, og udvendig vedligeholdelse samt udskiftning af hele vinduer samt hele døre, der fører ud af andelsboligen. Vedligeholdelsen skal udføres i overensstemmelse med en eventuel fastlagt vedligeholdelsesplan.
- Stk. 6** Såfremt en andelshaver groft forsømmer sin vedligeholdelsespligt, kan bestyrelsen kræve vedligeholdelse, der er nødvendig af hensyn til bygningens stand, foretaget inden for en nærmere fastsat frist. Foretages den nødvendige vedligeholdelse ikke inden fristens udløb, kan foreningen få vedligeholdelsesarbejdet udført for andelshaverens regning, eller andelshaveren kan ekskluderes af foreningen, og brugsretten bringes til ophør med 3 måneders varsel, jf. § 23.

Som en del af forslaget udgår foreningens vedligeholdelsesnorm. Foreningen vil fremadrettet tage udgangspunkt i ABF's forbedringskatalog og værdiforringelseskurser. Dette tilføjes vedtægtens § 15 stk. 1 litra b.

Formanden fremlagde forslaget og oplyste, at formålet med forslaget var at gå fra at benytte den vedligeholdelsesnorm, der var i foreningen, til ABF's standardvedtægter omkring vedligeholdelse.

Der var herefter en kortere drøftelse omkring forslaget, hvorefter afstemningsreglerne blev gennemgået.

Forslaget kunne herefter konstateres vedtaget med alle stemmer for, bortset fra 3 imod og 11 hverken for eller imod.

Idet forslaget opnåede 2/3 flertal, men da ikke mindst 2/3 af andelshaverne var mødt på generalforsamlingen, kan forslaget vedtages med 2/3 flertal på en ny generalforsamling, uanset hvor mange der er mødt, jf. vedtægtens § 26, stk. 2.

b) Forslag fra bestyrelsen om ændring af vedtægtens § 25 stk. 4 til:

Stk. 4 Hver andel giver én stemme. En andelshaver kan kun give fuldmagt til sin ægtefælle, et myndigt husstandsmedlem eller til en anden andelshaver. En andelshaver kan dog kun afgive én stemme i henhold til fuldmagt.

Bestyrelsesmedlem Jonathan Justesen fremlagde forslaget og oplyste, at forslaget gik på, at man benyttede bestemmelsen fra ABF's standardvedtægterne omkring, at man kun måtte have én fuldmagt med. Dermed ville man tilskynde, at flere mødte op til generalforsamlingen samtidig med, at der ikke var få, der reelt set kunne have en meget stor bestemmende indflydelse på en generalforsamling.

Efter en kort drøftelse omkring forslaget blev afstemningsreglerne gennemgået.

Dirigenten kunne herefter konstatere, at forslaget var vedtaget med alle stemmer for, bortset fra 1 imod.

Idet forslaget opnåede 2/3 flertal, men da ikke mindst 2/3 af andelshaverne var mødt på generalforsamlingen, kan forslaget vedtages med 2/3 flertal på en ny generalforsamling, uanset hvor mange der er mødt, jf. vedtægtens § 26, stk. 2.

c) Forslag fra Frederik Rasmussen Woloszynski – Intern venteliste med forbehold for anciennitet, jfr. bilag 2.

Frederik Rasmussen Woloszynski fremlagde forslaget og tilkendegav, at var mange, der rigtig gerne ville blive boende i ejendommen, men at det var svært at få fat på de lejligheder, der var interessante, hvorfor det ikke var muligt for de nuværende andelshavere at blive i ejendommen.

Forslaget gik på, at man indførte en intern venteliste efter anciennitet. Advokat Nicholas Wantzin præciserede i den forbindelse, at forslaget – således som det var formuleret – gik på, at vedtægternes § 14, stk. 2, skulle litra A og B byttede plads. Dette bekræftede forslagsstiller.

Der var herefter en kortere drøftelse af forslaget, hvor ventelistesystemet kontra fri indstillingsret blev drøftet. Det blev endvidere af advokat Nicholas Wantzin præciseret, at man opfattede fri indstillingsret som en velerhvervet rettighed, som man nødvendigvis ikke bare kunne fratage folk, hvis nogen var imod dette.

Inden forslaget blev taget til afstemning, blev afstemningsreglerne gennemgået, og dirigenten kunne herefter konstatere forslaget som forkastet med 3 stemmer for, 5 hverken for eller imod og resten imod.

d) Forslag fra Frederik Rasmussen Woloszynski – parkeringskort/garage skal være nummerpladeregistreret, jf. bilag 2.

Frederik Rasmussen Woloszynski fremlagde forslaget, hvorefter der var en længere debat om mulige parkeringsordninger. Der blev under forslaget opfordret til, at man forsøgte at finde den bedst mulige

løsning, og en andelshaver meldte sig til at komme med en indstilling til bestyrelsen, hvorefter man kunne arbejde videre med det.

e) Forslag fra Frederik Rasmussen Woloszynski - Bøde for uanmødt vaskereservation, jf. bilag 2.

Frederik Rasmussen Woloszynski fremlagde forslaget om bøde for uanvendt vaskereservation.

Efter en kortere debat blev det aftalt, at bestyrelsen ville se på, om det nuværende system havde en bødemulighed, og hvis dette var tilfældet, kunne man indføre dette fra bestyrelsens side. Et sådant mandat kunne herefter konstateres vedtaget med 29 stemmer for, 17 imod og 16 hverken for eller imod.

f) Forslag fra Louise Hansen – forslag til rampe, jf. bilag 2.

Louise Hansen fremlagde forslaget om rampe fra gården ved nr. 126 ned til kælderen/cykelkælder. Formanden oplyste, at denne godt kunne forstå problemstillingen, som var blevet drøftet flere gange, men spørgsmålet var, om der var penge i det indeværende budgetår til at gennemføre et sådant projekt. Det blev derfor aftalt, at såfremt der var økonomi til det, kunne bestyrelsen få det gjort, men ellers ville man i alt fald til næste ordinære generalforsamling i 2024 have et forslag klar, herunder priser.

6. Valg til bestyrelsen.

Som bestyrelsesmedlem for 2 år valgtes Liv Dupont, og som bestyrelsesmedlem for 1 år valgtes Christopher Emil Gersbøll Ilfeldt.

Som suppleanter for 1 år valgtes i prioriteret rækkefølge Simon Nam Thanh Vu og Maria Wildfang Madsen.

Bestyrelsen består således af følgende:

Anne E. Nielsen (formand) – valgt for 2 år i 2022
Elin Fredrikson – valgt for 2 år i 2022
Liv Dupont – valgt for 2 år i 2023
Jonathan Justesen – valgt for 2 år i 2022
Christopher Emil Gersbøll Ilfeldt valgt for 1 år i 2023

7. Valg af administrator.

Som administrator blev Wantzin Ejendomsadvokater genvalgt.

Advokat Nicholas Wantzin takker for valget.

8. Valg af revisor.

Som revisor genvalgtes Beierholm Statsautoriserede Revisorer A/S.

9. Eventuelt.

Der var intet til dette punkt.

Intet yderligere at protokollere.

Generalforsamlingen hævet kl. 20.40.

Som dirigent og referent:

Nicholas Wantzin

I bestyrelsen:

Anne E. Nielsen (formand)

Christopher Emil Gersbøll Ifeldt

Jonathan Justesen

Liv Dupont

Elin Fredrikson

GENERALFORSAMLING 25. OKTOBER 2023

BESTYRELSENS BERETNING

Foreningen

Andelsboligforeningen består af 174 andele fordelt på 171 boligandele og 3 erhvervsandele. Dertil kommer 2 lejeboliger, 6 erhvervslejemål, samt garage- og kælderrumslejemål.

Boliglejemålene sælges som andele, efterhånden som de nuværende lejere fraflytter ejendommen.

Erhvervslejemålene ønsker vi ikke at sælge, dels fordi lejeindtægterne ønskes bibeholdt og dels for at undgå ophørsbeskatning.

Bestyrelsen løser i samråd med vores administrator Wantzin Ejendomsadvokater og varmemester Dennis Christensen de mange forskellige arbejdsopgaver, der er i foreningen.

Økonomi og salg i foreningen

Ny procedure ved salg

Vi er stoppet af med den gamle procedure, hvor varmemester og bestyrelse laver udflytningsrapporter i forbindelse med syn. Det er nu en ekstern vurderingsmand, der udarbejder en rapport på lejligheden i forbindelse med salg.

Denne proces kører rimeligt smertefrit og der er ingen tvivl om, at det har mindsket arbejdsbyrden for bestyrelsen (og varmemester), men samtidig mister vi også følingen med, hvem der flytter ind i foreningen, da der ikke længere er et fysisk møde. Vi opfordrer alle nye beboere til at komme forbi kontoret, når bestyrelsen holder åbent hus en gang om måneden, datoer findes som altid i ophængskabe i opgangene.

Regnskab og Andelskrone

I forbindelse med udarbejdelse af årsrapporten ville revisor igen i år indsætte et forbehold for at værdien af ejendommen ikke var vurderet siden juni 2020. For at undgå dette forbehold og sikre, at vi alle kender den reelle værdi af ejendommen, har bestyrelsen valgt at indhente en ny valuarvurdering. Denne vurdering gav stigning i ejendomsværdien på ca. 4% i forhold til vurderingen fra juni 2020. Da stigning ikke er større finder bestyrelsen ikke, det giver meningen at anvende denne valuarvurdering til fastsættelse af andelskronen, da vi dermed må give afkald på fastfrysningen af valuarvurderingen fra 2020. Derfor er den nye valuarvurdering alene indarbejdet i balancen.

Bestyrelsen vil gerne tilgodese de medlemmer, som vil videre på ejendomsmarkedet, men det primære mål er at sikre foreningen, herunder de til enhver tid værende medlemmer. Det er derfor ikke et mål i sig selv at opnå så høj en andelsværdi som muligt, men holde denne afbalanceret niveau, så vi ikke i fremtiden må nedsætte andelskronen drastisk f.eks. på grund af vedligeholdelsesopgaver.

Derfor foreslå vi, at andelskronen sættes op med samlet set kr. 10 mio. svarende til de ca. 4% stigning der har været. Dette er dog alene muligt idet foreningen gæld er faldet i værdi pga. stigende renteniveau. Falder renten igen, så kan vi få en udfordring næste år, men lad os tage det til den tid.

Set og sket i ejendommen

25 årsjubilæum

I januar nåede Dennis den imponerende milepæl at have været ansat i ikke mindre end 25 år. Han blev fejret på dagen med en reception og var glad og rørt over de mange, der dukkede op for at ønske tillykke.

Renovering af svalegange, samt udskiftning af døre og vinduer mod gård

Færdiggørelse af projektet blev forsinket af flere årsager, blandt andet viste det sig at vægpudsens på svalegangene i opgang 116, var i så ringe forfatning, at nedbankningen blev væsentlig mere omfattende end beregnet, samtidig blev døre og vinduer ikke leveret i den rækkefølge som de var bestilt til, hvilket jo også medførte en del opbevaringskaos i gården, opgange mv. Men arbejdet blev heldigvis afsluttet i foråret. Siden har vi haft en enkelt udestående afklaring omkring låsecylindere, som har medført, at de sidste regninger først er betalt efter sommerferien, hvilket er årsag til at der projektet fortsat fremgår med en mindre post i budgettet for 2023/2024.

I forbindelse med renoveringen endte vi med at udskifte belysning på svalegangene, så vi nu har fået opsat led lamper med mulighed for dæmpning. Der arbejdes fortsat med at få dette endelig justeret korrekt. Men forventningen er naturligvis at vi opnår en besparelse på elforbruget.

Affaldshåndtering

Først på året blev storskraldscontainere hjemtaget af Københavns Kommune. Vi har diskuteret forskellige løsningsmuligheder, f.eks. opsætning af storskraldscontainere 3-4 gange om året, udelukkende at henvise til genbrugspladser eller afsætte et område til storskrald. Da vi har fælles affaldsordning med Valhalla, har vi via Valhallas budget afsat penge til etablering af fælles affaldspladser i Valhalla, så vi kan få flest mulige affaldscontainere ud af foreningens gård.

Næste udfordringer bliver restaffaldscontaineren (tidligere kendt som husholdningsaffald). Denne hjemtages til januar og erstattes af beholdere på hjul (a la plast- og papcontainere). Det betyder, at vores affaldsskakter ikke kan overleve i nuværende form, hvor affaldet opsamles i poser, da disse ikke kan sameksistere med beholderne på hjul. Vi har tidligere spurgt jer, hvor vigtige affaldsskakterne er for jer og hovedparten svarede, at I gerne vil beholde affaldsskakterne, dog ikke for enhver pris. Vi har fået en ingeniør til at udarbejde et notat på ombygning af affaldsskakterne og har på den baggrund valgt ikke at stille forslag om at afsætte penge til ombygning, da ombygningen vurderes at ligge på minimum kr. 3.000.000 for samtlige skakter. Det betyder, at vi kommer til at lukke affaldsskakterne i starten af 2024.

Københavns kommune kører et ”mere affaldssortering” projekt, hvor de gerne vil give et tilskud til indkøb af affaldsløsning til den enkelte lejlighed. Det har vi sagt ja tak til og efterlyser i den forbindelse 2-3 interesserede til en arbejdsgruppe, der kan sammensætte et par mulige affaldsløsninger, der passer i vores lejligheder. Arbejdsgruppen startes op primo november og har et par måneder til at komme med løsninger. Mere om det senere.

Olieforurening fortsat

Som I har kunnet følge med i, er sagen med forurening efter de lækkede tanke endnu ikke afsluttet. Grund- og drænvand pumpes fortsat over i den fungerende tank og tømmes efter behov en eller flere gange om ugen. I skrivende stund afventer vi at Københavns kommune modtager og vurderer de afværgeforslag, der er ved at blive beskrevet i en rapport.

En konsekvens af denne igangværende forureningssag er at tanken fortsat er lukket, med de gener det medfører både i forhold til at det er trist med manglende aktivitet, samt den uønskede aktivitet, der er kommet på området. Vi har aftalt med tanken, at de sørger for opsættelse af byggehegn, så vi kan komme nogle af generne til livs.

Erhverv

Det er svært at overse, at vores erhverv er pressede. Som vi tidligere har skrevet, har vi modtaget en opsigelse på de fire lejemål, hvor der tidligere var grønthandler, inden der for en kort bemærkning var

solcenter, samt skønhedssalon. Der er sat erhvervsmægler på opgaven med at finde en eller flere nye lejere. I den forbindelse er det aftalt, at vi skifter vinduer/døre i lejemålet, da de eksisterende er meget hærgede eller helt mangler. Vi afventer i skrivende stund priser på dette, men forventer at dette potentielt kommer til at medføre overskridelse af vedligeholdelsesbudgettet. Samtidig vi forbereder os på tab af lejeindtægter, men krydser fingre for en hurtig genudlejning.

Parkeringspladser er en mangelvare

Det virker som om ikke mindst antallet af cykler er eksploderet og der er parkeret cykler overalt, så der næsten ikke er muligt at bane sig igennem cykelkælderens i 126 eller komme forbi cykelskurene ud for 118 og 120.

Også biler parkeres hvor der er parkeringsforbud. End ikke kegleafspærringer bliver respekteret, men derimod hæmningsløst fjernet, så der kan parkeres en bil. I værste tænkelige tilfælde kan disse parkeringer hindre fri udgang f.eks. i tilfælde af brand.

Vi har kigget på normtallene for parkeringspladser, som Københavns kommune anbefaler/kræver. Ifølge disse burde vi have 453 parkeringspladser til almindelige cykler, 23 pladser til ladcykler og 45 parkeringspladser til biler. Med afmærkede parkeringspladser i gården + garager har vi altså intet problem med at leve op til normtal for bil parkering, derimod har vi et massivt problem med cykelparkering af enhver art, hvor vi mangler ca. 350 pladser til almindelige cykler og 23 pladser til ladcykler. Det bliver noget vi skal have gjort noget ved.

Først og fremmest henstiller vi til alle: Er din cykel udtjent, så vær venlig at fjerne denne hurtigst muligt.

Dernæst henstiller vi til garagelejere: Har du en mindre bil og dermed plads i garagen, så parker gerne eventuelle (lad-) cykler i garagen.

Det kommende år

I det kommende år vil fokus ligge på følgende områder:

- Affaldssortering
- Udnyttelse af (cykel-) parkeringspladser
- Oprydning efter læk på tanke – en fortsat historie

København, 3. oktober 2023

A/B Tagensgård I og II

INDKOMNE FORSLAG TIL OGF

Forslag fra Frederik Rasmussen Woloszynski, lejl. 425 (modtaget på probo):

"1. Internventeliste med forbehold for anciennitet

- Oprettelse af en intern venteliste hvor andelshavere med interesse og højest anciennitet får mulighed for at købe andelsboligen før den tilbydes til personer udefra.

2. Parketingskort/garage skal være nummerplade registreret

- Parkerings kort skal kun tilbydes andelshavere med registreret bil(er) på adressen.
- Andelshavere med garage kan ikke få parkeringskort til samme bil som er registreret på garagen. I tilfælde af 2 biler eller flere i husstanden kan følgende modtage parkeringskort til yderligere bil(er).

3. Bøde for uanmødt vaskereservation

- 5-10kr bøde for ikke at møde op eller glemme afmeldelse af ens reservation af vaskemaskiner."

Forslag fra Louise Hansen, Lejl. 613:

"Hej bestyrelse

Jeg sender hermed et forslag til en rampe fra gården (ved 126) ned til kælderen/cykelkælder.

Det bedes venligt medtages som forslag på generalforsamlingen.

Såfremt man er dårligt gående, bruger rollator eller andre hjælpemidler, og/eller ønsker at komme ind og ud af kælderen med en cykel eller en barnevogn, er det en meget stejl trappe, der er nu. De små slisker der er på trappen kan ikke bruges med fx en rollator.

Jeg vedlægger et udkast til, hvordan en rampe, der kan tilgodese ovenstående, kunne se ud.

1 Marts '22

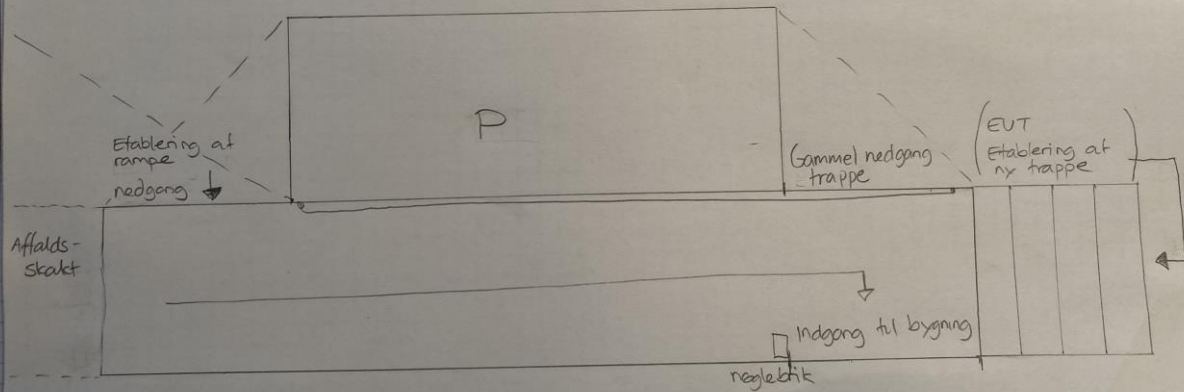
Ide til rampe i gården

Ideelt kommer rampen til at have en bredde på mindst 1m.-1,5m. Det vil ikke få betydning for p-pladsen eller andre omkringliggende ting. Rampen starter/slutter inden affaldsskaktten og området foran begynder.

Rampen skal kunne bruges af kørestolebrugere, folk med rullator og barnevogne.

Væggen mod bygningen skal stå uskørt, den nye væg fra hvor den gamle trappe var skal udføres med et gelænde, så den der går usikkert eller har brug for støtte, har noget at holde ved.

Der kan enten etableres små trin på rampen eller en ny trappe fra siden hvor der i dag står en flaskelcontainer. Trappen kan også slettes helt, da der er en bældetrappe ved porten og man ellers kan bruge rampen til at komme ned.



/Lause T126.613

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Navnet er skjult

Dirigent

På vegne af: Wantzin Ejendomsadvokater

Serienummer: bb16b5d4-deb4-47e8-8fb7-808a743f07f1

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-10-30 12:28:13 UTC



Navnet er skjult

Referent

På vegne af: Wantzin Ejendomsadvokater

Serienummer: bb16b5d4-deb4-47e8-8fb7-808a743f07f1

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-10-30 12:28:13 UTC



Jonathan Clemens Struve Justesen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Tagensgård I og II

Serienummer: 14fa61c9-0c0b-483e-80a2-e280ea0d9a16

IP: 37.205.xxx.xxx

2023-10-30 12:38:40 UTC



Christopher Emil Gersbøll Ilfeldt

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Tagensgård I og II

Serienummer: 3a505fd6-1fdd-4bd5-8a8f-91bd7249b92e

IP: 130.225.xxx.xxx

2023-10-30 14:57:00 UTC



Anne Elisabeth Nielsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: A/B Tagensgård I og II

Serienummer: 0b173689-8724-4c9a-aeaa-458e2f702564

IP: 80.71.xxx.xxx

2023-10-31 06:30:39 UTC



Liv Kjeldager Dupont

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Tagensgård I og II

Serienummer: ee3c2b9e-4ba0-446e-8f9a-85a25b634826

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-11-01 13:15:00 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anna Elin Elisabet Fredriksson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/B Tagensgård I og II

Serienummer: 224fdef5-bfc6-4ce1-99e5-473919cbd3ee

IP: 80.71.xxx.xxx

2023-11-01 15:48:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: UI26X-WMD1V-2NGEC-WAWP8-FYMF6-CG27D

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**